

**Выписка из Положения
об управлении культуры, туризма и молодежной политики
администрации городского округа город Выкса
Нижегородской области**

1. Общие положения

1. Управление культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа город Выкса Нижегородской области (далее также – Управление) в соответствии с решением Совета депутатов городского округа город Выкса Нижегородской области от 24 февраля 2015 года № 9 «О внесении изменений в структуру администрации городского округа город Выкса Нижегородской области» является отраслевым органом администрации городского округа город Выкса Нижегородской области (далее – городской округ), учрежденным в форме муниципального казенного учреждения.

Прежнее наименование Управления – управление культуры администрации городского округа город Выкса Нижегородской области, учрежденное в соответствии с решением Совета депутатов городского округа город Выкса Нижегородской области от 27 декабря 2011 года № 76, являющееся правопреемником управления культуры администрации Выксунского муниципального района, созданного в соответствии со структурой администрации Выксунского муниципального района, утвержденной решением Земского собрания Выксунского района от 25 января 2006 года № 1.

2. Управление подчиняется главе администрации городского округа, в своей деятельности непосредственно курируется заместителем главы администрации по социальной политике, в пределах своей компетенции осуществляет полномочия администрации городского округа по организации предоставления дополнительного образования детям в сфере культуры, организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе, организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа, созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры, созданию условий для массового отдыха жителей городского округа и организации обустройства мест массового отдыха населения, развитию местного традиционного народного художественного творчества, участию в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе, сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа.

Управление культуры в пределах своей компетенции участвует в осуществлении государственных полномочий администрации городского округа по созданию музеев городского округа, созданию условий для развития туризма, созданию условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского округа, оказанию содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского округа в случае принятия Советом депутатов городского округа решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

3. Управление наделено правами юридического лица, имеет бланки со своим наименованием, лицевой счет в департаменте финансов администрации городского округа, печать с изображением Государственного герба РФ и со своим наименованием, а также штамп и другие реквизиты, предусмотренные законодательством.

4. Полное наименование: управление культуры, туризма и молодежной политики

администрации городского округа город Выкса Нижегородской области.

5. Сокращенное наименование: управление культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа г. Выкса.

6. Место нахождения и почтовый адрес: 607060, Нижегородская область, город Выкса, Красная площадь, 1.

7. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Законом Нижегородской области «О молодежной политике в Нижегородской области», законами и иными правовыми актами Нижегородской области, Уставом городского округа город Выкса Нижегородской области, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами городского округа.

8. Управление вправе от своего имени вступать в правоотношения с другими юридическими и физическими лицами в пределах своей компетенции, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком, третьим лицом в суде в пределах своих полномочий.

9. Управление является уполномоченным органом администрации городского округа город Выкса Нижегородской области на заключение с Управлением государственной охраны объектов культурного наследия Нижегородской области охранных обязательств по обеспечению сохранности объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности.

10. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета городского округа.

11. Управление осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации городского округа, органами государственной власти, органами местного самоуправления, подведомственными учреждениями и другими организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

12. Управлению подведомственны муниципальные учреждения культуры, туризма и молодежной политики.

2. Задачи Управления

13. Основными задачами Управления являются:

1) осуществление на территории городского округа государственной политики в сфере культуры, туризма и молодежной политики, формирование стратегии развития, разработка форм и методов ее реализации;

2) организация предоставления дополнительного образования детям в сфере культуры и искусства, создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

3) организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов городского округа;

4) организация досуга и обеспечение жителей городского округа услугами организаций культуры, создание условий для массового отдыха жителей городского округа, обустройство мест массового отдыха населения;

5) создание условий для вовлечения молодежи в социокультурную жизнь общества, поддержка общественных инициатив, талантливой молодежи, молодых семей, молодежных и детских общественных объединений;

6) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

7) создание условий для развития внутреннего и въездного туризма на территории городского округа;

8) обеспечение доступности и качества муниципальных услуг в сфере культуры, туризма и

молодежной политики на территории городского округа;

9) обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений.

3. Функции Управления

14. В соответствии с возложенными задачами Управление выполняет следующие функции:

1) осуществляет комплексный анализ, мониторинг и прогнозирование тенденций развития сфер культуры, туризма и молодежной политики, обоснование целей и приоритетов их развития;

2) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

3) разрабатывает и обеспечивает реализацию муниципальных программ в области развития культуры, туризма и молодежной политики;

4) разрабатывает предложения для включения в федеральные и областные программы, программы заинтересованных ведомств по направлениям деятельности Управления;

5) принимает участие в формировании и исполнении бюджета городского округа в области культуры, туризма и молодежной политики;

6) осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств в случае, если является главным распорядителем в соответствии с решением Совета депутатов о бюджете;

7) выполняет функции муниципального заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в установленной сфере деятельности;

8) контролирует исполнение муниципального заказа, связанного с решением вопросов местного значения городского округа в сфере культуры, туризма и молодежной политики в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами;

9) осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление государственной статистической отчетности в подведомственных сферах;

10) предоставляет отчетность в отраслевые министерства Нижегородской области по различным аспектам деятельности, в соответствии с установленными формами статистического наблюдения;

11) участвует в работе межведомственных комиссий, рабочих групп, совещательных (консультативных) и координационных органов по вопросам культуры, туризма и молодежной политики;

12) ведет прием граждан и представителей организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, рассматривает обращения граждан и юридических лиц, принимает необходимые меры по результатам их рассмотрения;

13) осуществляет разработку и обеспечивает контроль за применением и соблюдением административных регламентов предоставления муниципальных услуг;

14) осуществляет противодействие коррупции в Управлении и подведомственных учреждениях в пределах своей компетенции;

15) обеспечивает развитие информационной системы в сфере культуры, туризма и молодежной политики;

16) обеспечивает предоставление в установленном порядке информации о сфере культуры, туризма и молодежной политики;

17) способствует развитию спонсорства, меценатства, различных видов благотворительной деятельности;

18) координирует и контролирует деятельность подведомственных учреждений в пределах полномочий, установленных правовыми актами Совета депутатов, администрации городского округа и Уставами этих учреждений;

19) согласовывает и контролирует исполнение подведомственными учреждениями муниципальных заданий, утвержденных в установленном порядке;

20) осуществляет контроль за сохранностью и эффективным использованием муниципального имущества подведомственных учреждений;

21) оказывает содействие в развитии материально-технической базы подведомственных учреждений;

22) обеспечивает создание и внедрение современных систем безопасности в подведомственных учреждениях;

23) разрабатывает рекомендации по оказанию подведомственными учреждениями платных услуг, а также предложения по регулированию цен и тарифов на продукцию (работы, услуги) подведомственных учреждений в соответствии с действующим законодательством;

24) проводит ревизии и проверки подведомственных учреждений, их содержательной, производственной и финансово-хозяйственной деятельности в пределах своей компетенции;

25) создает условия для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг подведомственными учреждениями в порядке и на условиях, которые установлены законодательством в установленной сфере деятельности;

26) вносит предложения и организует мероприятия по повышению квалификации, переподготовке кадров и аттестации работников Управления и работников подведомственных учреждений в соответствии с действующим законодательством;

27) вносит предложения о назначении на должность и освобождении от должности руководителей подведомственных учреждений;

28) предоставляет в установленном порядке ходатайства (представления) о награждении работников Управления, учреждений культуры, туризма и молодежной политики государственными, ведомственными (отраслевыми), муниципальными наградами, премиями и почетными званиями;

29) разрабатывает предложения по совершенствованию условий оплаты труда, содействует в решении вопросов социальной защиты работников подведомственных учреждений;

30) содействует кадровому обеспечению сферы культуры, туризма и молодежной политики;

31) оказывает организационно-методическую, консультативную и практическую помощь подведомственным учреждениям по вопросам, связанным с применением действующего законодательства, организации деятельности в пределах своей компетенции;

32) осуществляет контроль за соблюдением правил противопожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, охраны труда, техники безопасности подведомственными учреждениями в пределах своей компетенции;

33) организует участие в мероприятиях по мобилизационной подготовке и гражданской обороне работников Управления и подведомственных учреждений;

34) организует и осуществляет работу по обеспечению воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, работающих в Управлении, а также в подведомственных учреждениях;

35) осуществляет организацию предоставления дополнительного образования детей в учреждениях дополнительного образования детей в сфере культуры, содействует совершенствованию учебно-воспитательного процесса, внедрению прогрессивных методик и программ;

36) проводит организационно-методическое сопровождение лицензирования и аттестации подведомственных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры в порядке, определенном федеральным законодательством и контролирует условия, определяемые лицензией;

37) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры, обеспечивает проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий на территории городского округа, а также городских, профессиональных, календарных и государственных праздников, участвует в подготовке и проведении культурно-просветительских программ и акций;

38) создает необходимые условия для развития гастрольной, концертно-театральной и выставочной деятельности на территории городского округа;

39) содействует развитию на территории городского округа всех видов и жанров профессионального, любительского искусства и народного художественного творчества, народных художественных промыслов и ремесел, фольклора, народных обычаев и традиций;

40) организует проведение совещаний, конференций, презентаций, круглых столов и других мероприятий по вопросам развития культуры, туризма и молодежной политики;

41) организует проведение мероприятий, а также участие в районных, областных,

региональных, всероссийских и международных конкурсах, смотрах, фестивалях;

42) создает условия для организации познавательного, развлекательного и оздоровительного досуга, развития самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения городского округа в местах массового отдыха;

43) организует библиотечное обслуживание населения городского округа, способствует комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов;

44) создает условия для патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи, формирования правовых и культурных ценностей в молодежной среде, реализации интеллектуального, научно-технического и творческого потенциала, а также распространения эффективных форм участия молодежи в общественной жизни городского округа;

45) осуществляет пропаганду семейных ценностей, реализацию комплекса мер по поддержке молодой семьи;

46) способствует организации и развитию системы органов молодежного самоуправления на территории городского округа;

47) осуществляет поддержку и способствует развитию детских и молодежных общественных объединений, творческих союзов;

48) способствует вовлечению молодежи в предпринимательскую деятельность, оказывает содействие в решении вопросов профессиональной ориентации и трудоустройства молодежи, сезонной занятости учащихся и студентов;

49) организует работу по пропаганде здорового образа жизни и противодействию распространения наркомании и вредных привычек в молодежной среде;

50) обеспечивает функционирование системы юридической, социально- психологической и других форм помощи детям и молодежи;

51) содействует осуществлению мер по поддержке талантливых детей и молодежи, которые проявили выдающиеся способности в учебе, творчестве, общественной и научной деятельности;

52) содействует развитию волонтерского и добровольческого движения на территории городского округа;

53) в пределах своей компетенции обеспечивает сохранность объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности, готовит и вносит предложения в администрацию городского округа по реставрации (консервации) и использованию объектов исторического и культурного наследия;

54) организует работы по выявлению и учету объектов, представляющих историко-культурную ценность и рекомендуемых для включения в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) Российской Федерации;

55) организует паспортизацию объектов культурного наследия и проведение государственной историко-культурной экспертизы объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности;

56) разрабатывает предложения об установке памятно-мемориальных сооружений, памятных знаков на территории городского округа;

57) осуществляет поддержку приоритетных направлений туристской деятельности, содействует развитию инфраструктуры туризма городского округа;

58) организует рекламно-информационное обеспечение туристской деятельности в городском округе, формирование имиджа городского округа как территории, благоприятной для въездного и внутреннего туризма;

59) обеспечивает разработку и применение внутреннего туристского продукта;

60) принимает участие и организует проведение туристских фестивалей, праздников, конкурсов, соревнований, слетов, ярмарок, выставок;

61) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, решениями Совета депутатов городского округа и правовыми актами администрации городского округа.